

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2019 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. 1K-282

**NACIONALINIO BENDRŪJŲ FUNKCIJŲ CENTRO
2019 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Priemonės lyginamasis svoris vertinant pagal rezultato ir produkto kriterijų reikšmes (procentais)	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Asignavimai (tūkst. eurų)
01-02 programa „Finansų politikos formavimas ir įgyvendinimas“							
02-01-22	Centralizuotai tvarkyti biudžetinių įstaigų finansų apskaitą ir administruoti personalą	Užtikrinti Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro (toliau – NBFC) atliekamų funkcijų tęstinumą	Darbuotojų pakeičiamumo užtikrinimas – 90 proc.	100 (P-01-02-02-01-22)	Buhalterinės apskaitos departamentas	IV	6125,0
		Suderinti centralizuotų įstaigų apskaitos politikas ir sąskaitų planus	Suderinta apskaitos politikų ir sąskaitų planų – 100 proc.		Buhalterinės apskaitos departamentas	III	

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Priemonės lyginamasis svoris vertinant pagal rezultato ir produkto kriterijų reikšmes (procentais)	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Asignavimai (tūkst. eurų)
		Parengti II etapo įstaigų centralizavimo pokyčių viziją ir jų įgyvendinimo planą	Parengta įstaigų centralizavimo pokyčių vizija ir jos įgyvendinimo planas – 1 vnt.		Buhalterinės apskaitos departamentas, Personalo administravimo departamentas, Bendrųjų reikalų grupė, Veiklos skaitmeninimo grupė, Komunikacijos grupė	IV	
		Vykdyti centralizuotų įstaigų personalo administravimo funkcijas	Personalo administratoriaus aptarnaujamų darbuotojų skaičius – 280 darbuotojų		Personalo administravimo departamentas	IV	
		Optimizuoti buhalterinės apskaitos procesus ir procedūras	Optimizuoti numatyti buhalterinės apskaitos procesai ir procedūros – 100 proc.		Buhalterinės apskaitos departamentas, Veiklos skaitmeninimo grupė	IV	

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Priemonės lyginamasis svoris vertinant pagal rezultato ir produkto kriterijų reikšmes (procentais)	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Asignavimai (tūkst. eurų)
		Optimizuoti personalo administravimo procesus ir procedūras	Optimizuotų personalo administravimo procesų ir procedūrų skaičius – 3 vnt.		Personalo administravimo departamentas, Veiklos skaitmeninimo grupė	IV	
		Optimizuoti žmogiškųjų išteklių valdymo procesus	Atlikta atrankų, kai darbuotojas lieka dirbti po bandomojo laikotarpio, – ne mažiau kaip 80 proc.		Personalo administravimo departamentas, Veiklos skaitmeninimo grupė	IV	
		Sukurti motyvuojančią NBFC darbuotojų darbo užmokesčio nustatymo sistemą	Sukurta motyvuojanti NBFC darbuotojų darbo užmokesčio nustatymo sistema – 1 vnt.		Personalo administravimo departamentas	III	
		Vykdyti NBFC darbuotojų kvalifikacijos kėlimą	Mokymuose dalyvavusių NBFC darbuotojų dalis – ne mažiau kaip 70 proc.		Buhalterinės apskaitos departamentas, Personalo administravimo departamentas	IV	
		Užtikrinti NBFC išorinę komunikaciją	NBFC veiklos žinomumas viešajame sektoriuje – ne mažiau kaip 60 proc.		Komunikacijos grupė	IV	

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Priemonės lyginamasis svoris vertinant pagal rezultato ir produkto kriterijų reikšmes (procentais)	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Asignavimai (tūkst. eurų)
		Užtikrinti NBFC vidinę komunikaciją	NBFC darbuotojų pasitenkinimas informacijos sklaida ir renginių kokybe – ne mažiau kaip 80 proc.		Komunikacijos grupė	IV	
		Užtikrinti tinkamą NBFC dokumentų valdymą	gauti, siunčiami dokumentai ir vidaus dokumentai tą pačią dieną užregistruoti, perduoti vykdymui, išsiųsti rengėjo nurodytais būdais – 90 proc.		Bendrujų reikalų grupė	IV	
		Gerinti NBFC darbuotojų darbo sąlygas (aprūpinimas tinkamu inventoriumi, darbo priemonėmis)	Įgyvendintas Persikėlimo į naujas patalpas veiksmų planas – 90 proc.		Bendrujų reikalų grupė	IV	
		Tobulinti ir skaitmeninti bendrujų funkcijų procesus	Įgyvendintas bendrujų funkcijų skaitmeninimo uždavinių planas – 80 proc.		Veiklos skaitmeninimo grupė	IV	