



**LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINĖS DARBO INSPEKCIJOS  
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS  
DARBO TEISĖS SKYRIUS**

Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro  
direktorei Valei Kulvinskienei  
[asta.nenartaviciene@nbfc.lt](mailto:asta.nenartaviciene@nbfc.lt)  
[rita.povilauskiene@nbfc.lt](mailto:rita.povilauskiene@nbfc.lt)

2023-03-09 Nr. SD-128-  
Į 2023-02-15 gautą raštą

### **DĖL PATIKSLINTOS KONSULTACIJOS PATEIKIMO**

Lietuvos Respublikos valstybinės darbo inspekcijos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – VDI) Darbo teisės skyriaus teisininkai susipažino su Jūsų paklausimu ir vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos valstybinės darbo inspekcijos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2009 m. gegužės 12 d. įsakymu Nr. A1-316 (Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2010 m. gruodžio 10 d. įsakymo Nr. A1-595 redakcija), 8.3.5 papunkčiu, teikia konsultaciją, suderintą su Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, darbo įstatymų vykdymo klausimais.

**Siunčiame Jums konsultaciją, patikslinančią 2023 m. kovo 7 d. pateiktą rašytinę konsultaciją Nr. SD-128-5588.**

Visų pirma informuojame, kad VDI Darbo teisės skyriaus teisininkai nepasisako fakto klausimu, o tik teikia konsultaciją, susijusią su teisės normų reguliavimu paklausimo dalyko atžvilgiu.

Lietuvos Respublikos darbo kodekso (toliau – DK) 112 straipsnio 5 dalyje nustatyta, jog valstybės ir savivaldybių įstaigų, kurios išlaikomos iš valstybės ar savivaldybės biudžeto, Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto ar iš kitų valstybės įsteigtų fondų lėšų, valstybės ir savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų, kurių savininkė yra valstybė ar savivaldybė, ir Lietuvos banko darbuotojams, kurie augina vaikus iki trejų metų, nustatoma sutrumpinta trisdešimt dviejų valandų per savaitę darbo laiko norma, už nedirbtą darbo laiko normos dalį paliekant nustatytą darbo užmokestį. Ši sutrumpinta darbo laiko norma taikoma vienam iš tėvų (įtėvių) ar globėjų jų pasirinkimu, iki vaikui sukanka treji metai.

Atsakydami į pirmą klausimą VDI Darbo teisės skyriaus teisininkai paaiškina, kad DK 112 straipsnio 5 dalyje nustatyta darbdavio pareiga sutrumpinti darbo laiko normą 32 valandomis per savaitę, tačiau nėra detalizuota, koku būdu ši garantija gali būti įgyvendinama. Taigi, tokią teisę turintis darbuotojas gali pasirinkti sutrumpinti darbo dienų skaičių per savaitę, pavyzdžiui, gali būti pasirinkta 4 darbo dienų savaitė arba trumpinti kiekvienos darbo dienos (pamainos) trukmę. Paaiškiname, jog DK 112 straipsnio 5 dalyje nustatyta darbo laiko norma yra trumpinama 8 valandomis per savaitę (jeigu nustatytas visas darbo laikas) ir nėra numatytas kitoks šios garantijos taikymo skaičiavimas. Darbo sutarties šalys turėtų susiderinti dėl tinkamo šios nuostatos įgyvendinimo, pavyzdžiui, pakeičiant darbuotojo darbo laiko režimą bei nustatant individualų darbo grafiką.

Paminėtina, kad darbdavio ir darbo tarybos susitarimų, vietinių norminių teisės aktų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų ir kitų valstybės institucijų norminių teisės aktų

nuostatos negali pabloginti darbuotojų padėties<sup>1</sup>, palyginti su ta, kurią nustato šis kodeksas ir įstatymai, išskyrus šių teisės aktų nustatytas išimtis. Jeigu darbdavio ir darbo tarybos susitarimas, vietinis norminis teisės aktas, Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar kitos valstybės institucijos norminis teisės aktas prieštarauja šio kodekso ar įstatymo normoms, taikomos šio kodekso ar įstatymo normos (DK 3 straipsnio 8 dalis).

Vidutinio darbo užmokesčio skaičiavimo tvarkos aprašo<sup>2</sup> (toliau - Aprašas) 5.1 papunktyje yra nustatyta, kad <...> darbuotojo vidutinis darbo užmokestis apskaičiuojamas iš skaičiuojamojo laikotarpio užmokesčio, apskaičiuoto už atliktą darbą ar dirbtą laiką (jeigu įstatymuose nenustatyta kitaip), įskaitant visas darbo apmokėjimo rūšis, nurodytas Aprašo 3.1–3.5 papunkčiuose. Vidutinis dieninis darbo užmokestis apskaičiuojamas taip: skaičiuojamojo laikotarpio darbo užmokestis dalijamas iš faktiškai dirbtų per tą laikotarpį dienų skaičiaus (įskaitant dirbtas poilsio ir švenčių dienas) (Aprašo 5.4 papunktis). Vidutinis valandinis darbo užmokestis apskaičiuojamas taip: skaičiuojamojo laikotarpio darbo užmokestis dalijamas iš faktiškai dirbtų per tą laikotarpį valandų skaičiaus (įskaitant viršvalandžius) (Aprašo 5.5 papunktis). Vidutinis valandinis darbo užmokestis skaičiuojamas, kai darbuotojo faktiškai dirbama darbo diena (pamaina) yra skirtingos trukmės (Aprašo 5.6 papunktis).

Atsakydami į antrą ir trečią klausimus paaiškiname, kad darbdavys savo vidiniais (lokaliniais) teisės aktais negalėtų pabloginti darbuotojo padėties, palyginus su ta, kurią nustato DK ar kiti darbo santykius reglamentuojantys teisės aktai. Primename, jog vidutinis valandinis darbo užmokestis turi būti skaičiuojamas tais atvejais, kai darbuotojo faktiškai dirbama darbo diena (pamaina) yra skirtingos trukmės. Pastebėtina jog Aprašas nenumato kitokio vidutinio darbo užmokesčio skaičiavimo tvarkos, pavyzdžiui, skaičiuojant nustatytą darbo valandų skaičių, o ne faktinį darbo laiką. Taigi, nedirbtos valandos, kurios apmokamos darbo sutartyje nustatytu darbo užmokesčiu, netraukiamos į vidutinio darbo užmokesčio skaičiavimą, tačiau užtikrinant teisingą apmokėjimą ir darbuotojo teisę į apmokėjimą už sutrumpintą darbo laiko normą, į skaičiavimą turėtų trauktis visas darbuotojo gaunamas darbo užmokestis. Kitaip tariant, darbuotojui nustačius sutrumpintą 32 valandų darbo laiko normą per savaitę, vidutinis darbo užmokestis turėtų būti mokamas už 32 valandas per savaitę, įtraukiant nustatytą darbuotojo darbo užmokestį.

Taip pat paaiškiname jog faktinis darbuotojo darbo laikas turėtų būti žymimas įprastu darbdavio patvirtintu žymėjimu, o sutrumpintas darbo laikas galėtų būti žymimas atskiru žymėjimu, nors DK tokios pareigos nenumato.

DK 138 straipsnio 3 dalis nustato, kad darbuotojams, auginantiems vieną vaiką iki dvylikos metų, suteikiama viena papildoma poilsio diena per tris mėnesius (arba sutrumpinamas darbo laikas aštuoniomis valandomis per tris mėnesius), darbuotojams, auginantiems neįgalų vaiką iki aštuoniolikos metų arba du vaikus iki dvylikos metų, suteikiama viena papildoma poilsio diena per mėnesį (arba sutrumpinamas darbo laikas dviem valandomis per savaitę), o darbuotojams, auginantiems tris ir daugiau vaikų iki dvylikos metų arba auginantiems du vaikus iki dvylikos metų, kai vienas arba abu vaikai yra neįgalūs, – dvi dienos per mėnesį (arba sutrumpinamas darbo laikas keturiomis valandomis per savaitę), mokant jiems vidutinį jų darbo užmokestį. Darbuotojų, dirbančių ilgesnėmis negu aštuonių darbo valandų pamainomis, prašymu šis papildomas poilsio laikas gali būti sumuojamas per kelis mėnesius tol, kol susidaro papildoma poilsio diena, kuri suteikiama ne vėliau kaip paskutinį sumuojamą mėnesį.

<sup>1</sup> DK 33 straipsnio 4 dalyje nurodyta, jog Darbo sutartyje, kurioje nustatytas mėnesinis darbo užmokestis yra ne mažesnis negu du Lietuvos statistikos departamento paskutinio paskelbto šalies ūkio vidutinio mėnesinio bruto darbo užmokesčio dydžiai, galima nukrypti nuo šiame kodekse ar kitose darbo teisės normose nustatytų imperatyvių taisyklių, išskyrus taisykles, susijusias su maksimaliuoju darbo ir minimaliuoju poilsio laiku, darbo sutarties sudarymu ir pasibaigimu, minimaliuoju darbo užmokesčiu, darbuotojų sauga ir sveikata, lyčių lygybe ir nediskriminavimu kitais pagrindais, jeigu darbo sutartimi pasiekiami darbdavio ir darbuotojo interesų pusiausvyra. Ginčai dėl tokių susitarimų teisėtumo nagrinėjami darbo ginčams dėl teisės nagrinėti nustatyta tvarka. Nustačius, kad darbo sutarties sąlyga prieštarauja šiame kodekse ar kitose darbo teisės normose nustatytoms imperatyvioms taisyklėms ar darbo sutartimi nėra pasiekiami darbdavio ir darbuotojo interesų pusiausvyros, darbo sutarties sąlyga negali būti taikoma, o turi būti taikoma šio kodekso ar darbo teisės normos taisyklė. Bet kuriuo atveju darbo sutarties sąlyga gali gerinti darbuotojo padėtį, palyginti su ta, kuri nustatyta šiame kodekse ar kitose darbo teisės normose.

<sup>2</sup> Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. birželio 21 d. nutarimu Nr. 496 Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“ patvirtintas Vidutinio darbo užmokesčio skaičiavimo tvarkos aprašas.

Paaškiname, kad minėtame straipsnyje nurodytos papildomos poilsio dienos yra skaičiuojami pagal 8 valandų darbo dienos ir 40 valandų savaitės darbo laiko normą. Šią išvadą galima daryti dėl to, kad ši teisės norma numato galimybę darbuotojui pasirinkti papildomą poilsio dieną per mėnesį arba jos alternatyvą – darbo savaitės trumpinimą 2 valandas per savaitę. Atitinkamai, jeigu darbuotojo darbo laiko norma didesnė, pavyzdžiui, dirbant pagal susitarimą dėl papildomo darbo – 60 valandų per savaitę, tai darbo laikas turėtų būti proporcingai sutrumpinamas 12 valandų, paliekant faktinį darbo laiko 48 valandų, o darbo užmokestį mokant už 60 valandų. Tuo atveju jeigu darbuotojas dirba ne visą darbo laiko normą, pavyzdžiui, 20 valandų per savaitę, tai darbo laikas turėtų būti proporcingai sutrumpinamas iki 4 valandų, paliekant faktinį darbuotojo darbo laiką per savaitę – 16 valandų, tačiau sumokant darbo užmokestį už 20 valandų.

Atsakydami į ketvirtą klausimą teikiame konsultaciją, kad jeigu darbuotojas papildomu poilsio laiku pasirenka naudotis trumpinant darbo dienos trukmę (t. y. trumpinant darbo laiką 2 valandomis per savaitę), laikytina, jog šis darbuotojas turi 8 valandas papildomo poilsio laiko. Tuo atveju, jeigu darbuotojas pageidauja pasinaudoti visa laisva darbo diena, papildoma poilsio diena truks tiek laiko, kiek yra darbuotojo darbo diena, pavyzdžiui, 6,4 valandas. Todėl, jeigu, pavyzdžiui, darbuotojas dirba keturias dienas po 8:15 val., o penktadienį 7 val. ir jeigu naudojasi papildoma poilsio diena penktadienį, laikoma, kad darbuotojas pasinaudojo visomis 8 papildomo poilsio valandomis. Už papildomą poilsio laiką darbuotojui mokamas vidutinis darbo užmokestis. Remiantis teisingo apmokėjimo principu, už šią dieną darbo užmokestis papildomai nėra mokamas. Kaip minėta, darbdavys pasirinktu žymėjimu darbo laiko apskaitos žiniaraštyje gali žymėti nedirbtą laiką dėl suteikto papildomo poilsio laiko

Atsakydami į penktą klausimą paaškiname, kad sutarus dėl konkrečios dienos, kurią naudojama DK 112 straipsnio 5 dalyje numatyta lengvata, pavyzdžiui, kiekvieno pirmadienio, tą savaitę išpuolus šventinei dienai, kuri nesutampa su pasirinkta diena, pavyzdžiui, ketvirtadienio, darbuotojas, tą savaitę nedirbtų tiek pirmadienį, tiek ketvirtadienį. Atitinkamai, jeigu darbuotojo pasirinkta pagal DK 112 straipsnio 5 dalyje nustatyta lengvata diena sutaptų su šventine diena, darbuotojas nedirbtų tik šią dieną, o kitas savaitės dienas dirbtų įprastu režimu. Paminėtina, jog švenčių dienų išvakarėse darbo dienos trukmė sutrumpinama viena valanda, išskyrus pagal sutrumpintą darbo laiko normą dirbančius darbuotojus (DK 112 straipsnio 6 dalis). Remiantis šia norma, darbuotojams, kurie naudojasi sutrumpinta darbo laiko norma pagal DK 112 straipsnio 5 dalį, darbo laikas prieššventinę dieną papildomai nėra trumpinamas. Viršvalandinis darbas susidarytų tik tuomet, kai darbuotojas, dirbdamas prieššventinę dieną, viršytų savo įprastą darbo dienos (pamainos) trukmę (DK 119 straipsnio 1 dalis).

Atsakydami į šeštą klausimą primename, jog DK 112 straipsnio 5 dalyje įtvirtintas įpareigojimas už nedirbtą darbo laiko normos dalį mokėti nustatyta darbo užmokestį. Paaškiname, kad šios normos kontekste sąvoka „nustatytas darbo užmokestis“ suprantama taip, kaip šis darbo užmokestis yra nurodytas DK 139 straipsnio 2 dalyje, t. y. darbo užmokestį sudaro: 1) bazinis (tarifinis) darbo užmokestis (valandinis atlygis arba mėnesinė alga, arba pareiginės algos pastovioji dalis); 2) papildoma darbo užmokesčio dalis, nustatyta šalių susitarimu ar mokama pagal darbo teisės normas ar darbovietėje taikomą darbo apmokėjimo sistemą; 3) priedai už įgytą kvalifikaciją; 4) priemokos už papildomą darbą ar papildomų pareigų ar užduočių vykdymą; 5) premijos už atliktą darbą, nustatytos šalių susitarimu ar mokamos pagal darbo teisės normas ar darbovietėje taikomą darbo apmokėjimo sistemą; 6) premijos, darbdavio iniciatyva skiriamos paskatinti darbuotoją už gerai atliktą darbą, jo ar įmonės, padalinio ar darbuotojų grupės veiklą ar veiklos rezultatus.

Lietuvos Respublikos ligos ir motinystės socialinio draudimo įstatymo 9 straipsnio 1 dalyje nustatyta, kad turintiems darbo ar tarnybos santykius apdraustiesiems asmenims, tapusiems laikinai nedarbingiems šio įstatymo 5 straipsnio 2 dalies 1, 3 ir 4 punktuose nurodytais atvejais, ligos išmoką dvi pirmąsias kalendorines nedarbingumo dienas, sutampančias su darbuotojo darbo ar tarnybos grafiku, moka darbdavys. Ligos išmoka iš Valstybinio socialinio draudimo fondo lėšų pradedama mokėti trečiąją nedarbingumo dieną ir mokama iki darbingumo atgavimo dienos ar darbingumo lygio nustatymo dienos. Įstatymo 14 straipsnio 1 dalyje nurodyta, jog ligos išmoka, kurią moka darbdavys dvi pirmąsias kalendorines nedarbingumo dienas, negali būti mažesnė negu 62,06 procento ir didesnė negu 100 procentų išmokos gavėjo vidutinio darbo užmokesčio, apskaičiuoto Vyriausybės nustatyta tvarka.

Taigi, atsakydami į septintą klausimą pažymime, kad tuo atveju, jeigu darbuotojas, pasirinktą nedirbtą dieną pagal DK 112 straipsnio 5 dalį, tampa laikinai nedarbingas, darbdavys privalo jam išmokėti aukščiau paminėto dydžio ligos išmoką už dvi pirmąsias kalendorines nedarbingumo

dienas, sutampančias su darbuotojo darbo ar tarnybos grafiku. Jeigu vieną iš šių dviejų kalendorinių dienų darbuotojas buvo pasirinkęs nedirbti dėl sutrumpintos darbo laiko normos, darbdavys moka ligos išmoką **už dvi dienas, nes pagal darbo grafiką jis turėjo jas apmokėti.**

Pastebėtina, kad darbuotojai, dirbantys suminės darbo laiko apskaitos režimu bei atitinkantys DK 112 straipsnio 5 dalyje nurodytas sąlygas, taip pat turi teisę sutrumpinti darbo laiko normą. Taigi, trumpinama bendra savaitės darbo laiko norma, kurios pagrindu apskaičiuojama, kiek per mėnesį (ar kitą apskaitinį laikotarpį) darbuotojas turi dirbti. Paminėtina, kad darbuotojo, kuris naudojasi DK 112 straipsnio 5 dalyje nustatyta lengvata, savaitės sutrumpinta darbo laiko norma per savaitę yra 32 valandos (jei buvo sutarta dėl viso darbo laiko). Šiuo atveju darbdavys, siekdamas apskaičiuoti, kiek per apskaitinį laikotarpį priklauso tokiam darbuotojui, pagal suminę darbo laiko apskaitą, dirbti valandų, skaičiavimus turėtų atlikti pagal 32 valandų (jei buvo sutarta dėl viso darbo laiko) savaitės normą, t. y. apskaitinio laikotarpio kalendorinių savaitių skaičius padauginamas iš 32 ir gaunama darbuotojo darbo laiko norma, kurią darbuotojas turėtų išdirbti. Pastebėtina, kad esant nepilnai savaitei, šiam laikotarpiui tenkančių darbo valandų skaičius apskaičiuojamas proporcingai, skaičiuojant pagal 32 valandų normą.

Kaip minėta, darbo grafiką darbdavys turės sudaryti jau atsižvelgiant į tai, kad darbuotojui taikoma sutrumpinta norma. Darbo grafike bus galima nustatyti darbo savaitę, pavyzdžiui, 40 valandų, tiek darbuotojas turės išdirbti, tačiau kitomis apskaitinio laikotarpio savaitėmis, darbo laikas turi būti išlyginamas, siekiant išvengti viršvalandžių ar neišdirbtų valandų (DK 115 straipsnio 5-6 dalys). Taip pat primename, jog kito darbo laiko reikalavimai nepakito, t. y. darbo laikas grafike maksimaliai gali siekti 52 valandų per savaitę (DK 115 straipsnio 3 dalis), turi būti laikomasi DK 114 straipsnyje nustatytų darbo laiko ir minimalių poilsio laiko (DK 122 straipsnis) reikalavimų.

Vadovaudamiesi tuo, kas aukščiau išdėstyta bei atsakydami į aštuntą klausimą VDI Darbo teisės skyriaus teisininkai teikia konsultaciją, kad darbdavys turėtų tolygiai paskirstyti darbo pamainas ir sudaryti darbo grafikus, atsižvelgdamas į sutrumpintą darbo laiko normą, nepažeisdamas maksimalių darbo ir minimalių poilsio laiko reikalavimų.

VDI Darbo teisės skyriaus teisininkų konsultacijos darbo ginčus nagrinėjantiems organams neprivalomos.

Darbo teisės skyriaus vedėja –  
vyriausioji darbo inspektorė

Ieva Piličiauskaitė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Lietuvos Respublikos valstybinė darbo inspekcija prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 188711163, Vilnius, Algirdo g. 19
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl patikslintos konsultacijos pateikimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-03-09 Nr. SD-128-5884
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2023-03-09 Nr. G-113397
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Ieva Piličiauskaitė, Skyriaus vedėja - vyriausioji darbo inspektorė, Darbo teisės skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	IEVA PILIČIAUSKAITĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-03-09 12:20:58 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-03-09 14:55:38 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-04-06 17:55:52 – 2026-04-05 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Susipažinimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Egidijus Muznikas, BAD VOMG vyriausiasis specialistas (praktinei pagalbai buhalteriams), Veiklos organizavimo ir metodologijos grupė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	EGIDIJUS MUZNIKAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-03-13 14:35:34 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-03-13 14:35:54 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-07-11 08:58:10 – 2027-07-10 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Susipažinimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Virginija Garuolienė, Buhalterė, BAD 6 grupės 2 apskaitos pogrupis,, Šeštoji buhalterinės apskaitos grupė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VIRGINIJA GARUOLIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-03-13 15:05:46 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-03-13 15:06:16 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-10-08 15:23:32 – 2026-10-07 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Susipažinimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Regina Vaičiulienė, BAD 2 gr. 2-asis apskaitos pogrupis; buhalterė, Antroji buhalterinės apskaitos grupė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	REGINA VAIČIULIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-03-21 10:10:41 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-03-21 10:10:59 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-07-09 09:37:36 – 2026-07-08 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Susipažinimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Inga Zemblienė, PAD 2-osios personalo administravimo grupės vadovo pavaduotojas, 2-oji personalo administravimo grupė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	INGA ZEMBLIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-03-24 10:56:45 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-03-24 10:57:06 (GMT+02:00)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-12-01 14:28:34 – 2025-11-30 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Susipažinimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Rita Kinderienė, PAD 3 gr. personalo administratorė, 3-oji personalo administravimo grupė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	RITA KINDERIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-03-24 12:26:35 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-03-24 12:26:55 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-08-29 11:05:08 – 2027-08-28 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Susipažinimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Jolanta Urbanovič, Personalo administratorė, PAD 3 grupė,, 3-oji personalo administravimo grupė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	JOLANTA URBANOVIČ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-03-24 12:29:35 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-03-24 12:29:50 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-11-24 19:14:16 – 2025-11-23 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Susipažinimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Renata Žvikaitė, PAD 3 gr., Personalo administratoriaus asistentė, 3-oji personalo administravimo grupė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	RENATA ŽVIKAITĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-03-24 12:41:48 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-03-24 12:42:09 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-03-01 12:42:37 – 2028-02-28 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20230223.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-03-29 17:41:08)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2023-03-29 17:41:08 DBSIS